

Chirurgie orthopédique, plastique et gynécologique

Aile F, étage 0

☎ 065/41 50 20

☎ 065/ 41 50 23

☎ 065/ 41 50 24



Infirmière chef
Cynthia MOREAU
☎ 065/41 47 21

Infirmière Chargée de l'Accueil
des Nouveaux et des Etudiants
Sophie LARDINOIS
☎ 065/41 33 07



Présentation du service

1- Responsables

- Infirmier chef de service : Frederic BLIN
- Infirmière chef : Cynthia MOREAU
- Infirmière chef adjointe : /
- Référents étudiants : Florent COSNARD
Vincent GROTTA

2- Nombre de lits

- 30 lits
- Chambre(s) à 1 lit : 14
- Chambre(s) à 2 lits : 8

Pathologies et examens

1- Principales pathologies traitées

Orthopédie

- Arthroplastie trapezo-meta-carpeinne
- Arthroscopie genou
- Arthroscopie épaule : acromioplastie, suture de coiffe
- BHP, ostéosynthèse du fémur
- Canal carpien
- Cure d'épicondylite
- Cure de luxation d'épaule: Latarjet
- Dupuytren
- Hallux Valgus
- Ostéosynthèse de poignet
- Ostéosynthèse radius ou cubitus
- Ostéosynthèse cheville
- Clou d'humérus
- LCA : Ligament croisé antérieur genou
- LLI : Ligament latéral interne genou
- Neurolyse nerf cubital
- Prothèse de genou (PTG)
- Prothèse de hanche (PTH)
- Prothèse d'épaule (PTE)
- Prothèse d'épaule Inversée (PTI)
- Prothèse de cheville

- Prothèse uni-compartmentale de genou (PUC)
- Clou de fémur
- Peignage ou réinsertion tendon d'Achille
- Trapezectomie

Neurochirurgie

- Hernie discale
- Hernie cervicale
- Laminectomie
- Arthrolyse lombaire ou dorso-lombaire
- Placement stimulateur électrique neurologique

Chirurgie plastique

- DIEP
- Lambeau
- Liposuction
- Abdominoplastie
- Augmentation ou réduction mammaire
- Greffe de peau
- Mastopexie
- Gynécomastie
- Lipofilling de seins
- Reconstruction mammaire par Prothèse/par lambeau pédiculé
- Bodylift : abdominoplastie 360° circulaire
- Plastie des bras
- Plastie des cuisses
- Lifting cervico-fascial
- Rhinoplastie

Gynécologie

- Cure d'endométriose
- Mastectomie et cure de ganglions sentinelles
- Salpingectomie
- Ovariectomie
- Hystérectomie
- Kyste ovarien
- Grossesse extra utérine
- Conisation
- Curetage
- Mastite
- Stérilisation tubulaire
- Vulvectomie



2- Examens techniques principaux

- Radiographies,
- Prélèvements,
- Scanner,
- Echographies,
- IRM,
- Scintigraphie,
- Biologie,
- EEG,
- ECG,
- Frottis,
- Scintigraphie osseuse,
- Echo doppler,
- ...

Principales techniques de soins

- Soins d'hygiène
- Préparations préopératoires,
- Surveillance post-op spécifique à chaque intervention,
- Ablation de drains, lamelles, redons,
- Ablation de fils,
- Ablation d'agrafes,
- Pansements aseptiques simples et compliqués,
- Débridage de plaies,
- VAC thérapie,
- Sondage vésicaux femme et homme,
- Surveillance et retrait des PCA,
- Mise en perfusion
- Prise de sang
- ...

Règlement interne du service

Les heures de visite :

15h00 à 19h30 en chambres communes

10h00 à 20h00 en chambres particulières.

Limitier le nombre de visites et respecter le repos des autres patients.

Planning d'une journée

 **Matin : 07h00 - 15h06 + une infirmière à 6h30**

6h30	Accueil et prise en charge des premières SOP
07h55	Présence du personnel dans l'unité
07h– 07h30	Remise de service par la veilleuse
07h30– 09h30	Prise des paramètres + administration des traitements + soins d'hygiène + préparation des sop+ ordre des chambres
08h30	Tour médical et décision pour suite traitement et pansement + retrait redon
08h30	Distribution des petits déjeuners et installation et aide aux patients
09h30	Remise de service transmission des conclusions médicales Ramassage des petit-déjeuner Suite des soins d'hygiène et pansements Commandes de médicaments et encodage des pansements validation des soins, retour des médicaments patients sortants
11h00	Ordre des chambres, du vidoir, des chariots de linge, des réserves et armoires
12h00	Administration des médicaments et glycémies + insulines
12h30	Distribution des repas + installation et aide aux patients
13h15	Ramassage des plateaux repas



⌚ Après-midi : 13h54 - 21h30

13h50	Présence du personnel dans l'unité
14h	Remise de service Paramètres et encodage dans le dossier patient
14h30	Réfections des lits nettoyés Prise des paramètres par les étudiants Tour de change et installations patients
15h00	Administration des médicaments
16h30	Installation des entrants ou convocation et dossiers
17h30	Administration des médicaments + Prise des paramètres si pas d'étudiant
19h	Tour de changes + installation et aide aux patients
20h	Administration des médicaments Prise des paramètres des opérés du jour

⌚ Nuit : 21h00 - 07h30

20h50	Présence du personnel dans l'unité
21h	Remise de service
21h30-00h	Prise de paramètres Administration des médicaments
00h30	Tour de changes et installation des patients
02h00	Commande de pharmacie vérifiées + ordre des chariots + Testing – contrôle qualités renouvelés des appareils à glycémie
04h30	Administration des médicaments Prise de sang Prise des paramètres si moins de 2 étudiants le matins
06h00	Encodage et gestion des premiers patients convoqués
06h30	Prise en charge des premiers entrants

Organisation générale du service

La répartition du travail

Chaque infirmier(e) à la responsabilité de X patients et ce, pendant toute sa pause.

Le nombre de patients est divisé en deux équitablement.

Cette organisation de travail est définie par le responsable du service le matin.

Les entrants

Le dossier des entrants est vérifié par l'agent administratif selon la note de l'anesthésiste.

Il classe dans le dossier les documents pré-opératoires. Il entre le patient dans le Blit.

L'infirmier(e), responsable des entrants, reprend les dossiers. Il(elle) en prend connaissance et effectue la préparation pré-opératoire (rasage, paramètres, anamnèses, marquages, bas de contention). Il(elle) suit les directives de l'anesthésiste.

Il(elle) crée le dossier patient informatisé qui comprend :

- une anamnèse,
- une anamnèse diététique,
- la programmation du Plan de Soins Référence adéquat en fonction de la pathologie
- il(elle) prépare le patient à son intervention (rasage, bas, paramètres, marquages chirurgical),
- pour la première intervention, il effectue la checklist préopératoire, installe le patient au lit, valide les soins dans CARE et conduit le patient en salle d'opération à 7h30.
- pour les suivantes, le patient est préparé à l'appel de la salle d'opération et le patient y est conduit par le brancardage.

Le post opératoire

L'infirmier(e) reprend le patient au bloc opératoire. L'infirmier(e) qui reprend le patient est responsable de la prise en charge post-opératoire immédiate.

Il(elle) veillera à :

- bien l'installer dans son lit,
- faire une évaluation de sa douleur,
- vérifier la perfusions et PCA
- faire un bilan des redons, de la sonde urinaire,
- vérifier l'état des pansements,
- lire le dossier anesthésiste et le protocole chirurgical afin de réaliser avec rigueur les soins demandés (oxygène, Clexane, ...),
- vérifie le traitement encodé par l'anesthésiste
- commande des médicaments prescrits par l'anesthésiste pour 24h
- faire son rapport à l'équipe qui suit et le notifier sur la feuille de remise de service.

Les mises en culture

- Une plaie qui suinte demande un frottis sur avis médical,
- Si le patient présente de la température des prélèvements type : EMU, frottis, hémoculture, radio de thorax seront réalisés ; se référer aux ordres médicaux.

Les ordres permanents

Ils précisent les procédures de prise en charge pré et post opératoire pour chaque intervention ;
Ils sont disponibles sur intranet.



La literie

- Elle sera changée autant de fois que nécessaire,
- Les taies et alèzes centrales tous les jours,
- Les lits sont faits en trois parties (trois alèzes)

Evaluation des étudiants

- L'élève doit demander aux référents d'effectuer une évaluation à mi- stage.
- Pour chaque soin effectué avec une infirmière, une feuille à faire remplir peut être faite (cfr farde).
- En fin de stage, 2 jours avant, rappeler aux référents le remplissage de l'évaluation.
- La feuille d'évaluation reste dans le service et est récupérée par les monitrices.
- La feuille adéquate et les objectifs de stage doivent être déposés dans le bac « évaluation élève » dès le premier jour de stage.